

FORMULAR DE MONITORIZARE INTERNĂ

Periada: 13.09.2010 - 21.12.2010

Nr. Inreg. O7.01.2011

Unitatea școlară Colegiul Economic „Virgil Măgearu”	Adresă: București, Bdul Dacia nr. 34	Data prezentului raport 22.12.2010
Nume Roxana Carmen Ionescu	Semnătură	Funcție Director

<i>Vă rugăm completați acest formular o dată la 3 luni.</i>	Periada acestui formular:	De la <small>(ziua/luna/anul)</small> 13.09.2010	la <small>(ziua/luna/anul)</small> 21.12.2010
---	----------------------------------	--	---

1. Vă rugăm bifați cu (X):

= nu există modificări față de raportul anterior = există modificări, conform precizărilor de mai jos:

2. Vă rugăm să precizați numărul de observări ale **lecțiilor** desfășurate:

De la ultimul formular: 50	în total de la prima perioadă	Număr total de observatori: 11
-----------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------

3. Vă rugăm să precizați numărul de **profesori** observați în această perioadă:

Numărul total de profesori din unitatea ÎPT: 79	Numărul total de profesori observați: 32
--	---

4. Vă rugăm să prezentați pe scurt modificările pe care le-ați adus planului dvs. de îmbunătățire:

Realizări:

- Integrarea proceselor de asigurare a calitatii în planificarea strategică și operațională a școlii;
- Unitatea școlară derulează programe de învățare în concordanță cu obiectivele sale strategice;
- Creșterea numărului de profesori care utilizează și încurajează autoevaluarea ca o metodă de evaluare a elevilor;
- Utilizarea de majoritatea profesorilor a învățării centrate pe elev și stilurile de învățare;
- Utilizarea de toți profesorii a resurselor materiale/materiale vizuale;
- Preocuparea constantă a tuturor cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională;
- Frecvență bună la orele de practică desfășurate la agentul economic drept pentru care elevii au un limbaj de specialitate format și realizează conexiuni logice;
- Cadrele didactice au parcurs stagii de formare și perfecționare și apelează curent la metode de învățare centrată pe elev;

Noi puncte de acțiune:

- Dezvoltarea programelor moderne de formare continuă a personalului ;
- Implicarea elevilor, angajatorilor și a altor factori interesați în procesul de evaluare și asigurare a calității;
- Adecvarea mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare la specializările din planul de școlarizare;
- Dezvoltarea de parteneriate sociale active de formare profesională pe bază de colaborare;
- Implicarea unui număr mai mare de profesori în desfășurarea activităților extrascolare : excursii tematice, muzee;
- Utilizarea de către toți profesorii a predării centrate pe elev și stilurile de învățare;
- Utilizarea de către toți profesorii a cât mai multe și variate metode de predare –învățare-evaluare;
- Aranjarea mobilierului în funcție de specificul activităților;
- În cadrul procesului didactic profesorii să promoveze stimularea lucrului în echipă și a învățării prin cooperare;

5. Vă rugăm să precizați dificultățile pe care le-ați întâmpinat în colectarea dovezilor și în realizarea îmbunătățirilor, precum și eventualele soluții pe care le-ați identificat:

- **Colectarea cu dificultate a documentele de la activitățile desfășurate. Se impune o comunicare mai eficientă între persoanele implicate și realizarea unui sistem de colectare a informațiilor conform procedurilor stabilite;**
- **Dezvoltarea și monitorizarea de parteneriate cu alte unități de ÎPT pentru îmbunătățirea experienței de învățare;**