

**Unitatea de învățământ: Colegiul Economic „V. Madgearu”**  
**Adresa: Blvd. Dacia nr. 24, Bucuresti 010414**  
**tel.: 021 – 211.7256**  
**email: cemadgearu@yahoo.com**

## ***RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ***

**pentru anul școlar 2007 – 2008, finalizat la data de 30.09.2008 de către CEAC,  
având următoarea componență:**

- 1. Prof. Olivia Rusu – Director adjunct, conducere operativă**
- 2. Prof. Anca Petrache – responsabil CEAC**
- 3. Prof. Cristina Lemnaru - membru**
- 4. Prof. Cristina Drăgan - membru**
- 5. Prof. Elena Bafani - membru**
- 6. Lilian Cârnău – reprezentant Consiliul local**
- 7. Cătălin Darmon – lider sindicat**
- 8. Geanina Muscalu – reprezentant elevi**

## I. CINE SUNTEM?

Învățământul economic românesc își are începuturile în secolul al XIX-lea și se leagă, în mod direct, de reformele de modernizare din timpul domniei lui Al. I. Cuza.

Potrivit documentelor, la data de 28 noiembrie 1864, în București a început să funcționeze prima școală comercială elementară, în baza „Legii generale a instrucțiunilor publice”, promulgate la 5 decembrie 1864. La puțină vreme de la înființare, ea devine Școală Comercială Superioară (de gradul II), ce urmărea instruirea teoretică și practică a elevilor ce trebuiau să devină „mari comercianți și industriași”, capabili de inițiativă în domeniul comerțului intern și extern.

Ministrul comerțului, P.P. Carp, prin „Legea de organizare a învățământului profesional”, promulgată la 9 aprilie 1893, obține înființarea la Iași și București a unor școli comerciale de gradul I, cu trei ani de studiu. Aceste școli comerciale erau organizate și înființate de către Primăriile și Camerele de Comerț ale raioanelor în care urmau să funcționeze.

O astfel de școală ia ființă în București, în 1894, după publicarea „Regulamentului de aplicare a Legii din 1893”.

Școlile comerciale din București vor trece sub tutela Ministerului Instrucțiunii, prin „Legea din 31 martie 1899”.

În 1936, apare „Legea pentru organizarea învățământului comercial secundar” având drept scop „să dea cunoștințele teoretice și practice necesare celor ce vor să devină comercianți, precum și personalului întrebuințat în întreprinderile publice sau particulare cu caracter comercial, economic sau finaciar”. Ca urmare a acestei legi, învățământul economic se împărțea în 2 cicluri: ciclul inferior (gimnaziu comercial) cu durata de 4 ani și ciclul superior (liceu comercial) cu durata de 4 ani. La terminarea gimnaziului comercial, elevii care nu mai urmau liceul comercial obțineau certificate de absolvire, după care făceau un an de practică comercială într-o întreprindere comercială sau publică cu caracter economic. La liceu, pe lângă materiile de cultură generală, se studia logica și sociologia cu aplicații la comerț, iar ca materii de specialitate regăsim corespondența comercială, monografiile contabile la diferite întreprinderi de comerț, bancă, industrie, agricultură, noțiuni de algebră financiară și asigurări, studiul mărfurilor cu analize elementare în laborator, fizică, chimie și științele naturale cu aplicație la industrie și comerț, istoria comerțului, noțiuni de finanțe publice și private. Nu erau neglijate nici caligrafia, sau desenul cu aplicații la reclame și afișe.

Instaurarea regimului comunist înscrisă o nouă etapă în evoluția învățământului economic românesc: întregul sistem de organizare, programele școlare, finalitățile studiilor cu caracter economic, chiar sistemul de notare a elevilor au fost intens ideologizate și sovietizate. Denumirile tradiționale ale vechilor școli economice au fost înlocuite cu o impersonală numerotare, iar învățământul economic a suferit numeroase restructurări și reorientări.

„Legea pentru reforma învățământului” din 1948 transformă Școlile economice în Școli tehnice de administrație economică. În anul 1949-1950 ele vor fi preluate și tutelate de Ministerul Finanțelor.

La 1 septembrie 1949, Consiliul de Miniștri, în conformitate cu Decretul nr. 175/1948, privind reforma învățământului, a emis Hotărârea nr. 1010/1949 prin care s-a reglementat înființarea și funcționarea Școlilor medii tehnice, stabilindu-se în același timp categoriile acestor școli și ministerele în competența cărora se află organizarea și conducerea lor.

Potrivit aceleiași hotărâri, Ministerul Finanțelor a organizat și condus 23 de școli medii tehnice financiare, dintre care 4 în București : Școala medie tehnică financiară de băieți nr. 1 (Calea Dorobanți nr. 32), Școala medie tehnică financiară de băieți nr.2 (Strada Alexandru Sahia nr. 12), Școala medie tehnică financiară de fete nr. 3 (a funcționat în imobilul Școlii elementare nr. 124, Mihai Vodă), Școala medie tehnică financiară de fete nr. 4 (Strada Poetul Cerna nr. 1).

Școlile medii tehnice financiare au preluat elevii școlilor tehnice de administrație economică.

În perioada 1952-1953, Școlile medii tehnice financiare numerele 1, 2 și 3 au fost mutate de Ministerul Finanțelor în localul din Strada 13 Decembrie nr. 47, apoi în fostul local al Ministerului Finanțelor din Calea Victoriei nr. 111. Școala medie tehnică financiară nr. 4 a fost mutată în Calea Griviței nr. 2, în prezent devenind o secție a Academiei de Științe Economice. Acest local va deveni pentru următorii 20 de ani, centrul învățământului tehnic financiar din București.

Reconfigurarea învățământului economic românesc se va face începând cu anul 1966, când iau ființă "liceele de specialitate" și vor fi regândite profilurile și programele școlare, în conformitate cu nevoile liceelor de tip economic.

În acest context, va lua naștere și liceul nostru. Unitatea de învățământ se va numi în timp : Liceul Comercial, Liceul Economic al Sfatului Popular al Orașului București, Liceul Economic nr. 1, Liceul Economic și de Drept Administrativ, Liceul Economic Virgil Madgearu, Colegiul Economic Virgil Madgearu.

În anul 1966, s-a pornit la drum cu 131 de elevi cuprinși în trei clase, având doar trei profesori titulari. Inițial liceul avea secții de *contabilitate-planificare*.

Între anii 1972-1974, Ministerul Învățământului introducea în programa de studiu a acestui liceu, pentru prima dată, ca disciplină, *Informatica*.

Acest experiment coordonat de cunoscutul Academician Grigore Moisil, în colaborare cu un grup de tineri profesori entuziaști, a condus la introducerea informaticii în planurile de învățământ preuniversitare și a determinat apariția claselor și liceelor cu profil informatic.

Anul 1975 aduce o schimbare majoră în existența liceului. În baza deciziei nr. 474/1975 Consiliul Popular al Municipiului București hotărăște mutarea în actuala locație din Bd. Dacia nr. 34, liceul trecând în cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului București, cu întregul activ și pasiv.

Numărul de elevi și de clase a cunoscut o fluctuație interesantă de-a lungul timpului determinată de politica educațională a vremurilor. Anii 1975, 1976 au însemnat o creștere substanțială a numărului de absolvenți. Învățământul, direct legat de evoluția vieții economice, pregătea resursa necesară pentru piața muncii. Interesul s-a diminuat apoi treptat. Perioada cea mai afectată a fost cea a anilor 1981-1984. Numărul claselor și al absolvenților s-a redus în acest interval de timp.

Între anii 1979-1983 profilul liceului se restrânge și se specializează pe contabilitate și comerț, iar odată cu anii 1983-1986 se înființează secțiile: contabilitate, comerț și drept administrativ (învățământ seral).

După 1989, interesul pentru domeniul economic a crescut de la an la an. Absolvenții liceului s-au îndreptat cu prioritate către facultățile de profil. Pregătirea economică obținută în anii de școală a constituit baza pentru studiile universitare pe care ei au dorit să le urmeze. Deveniți studenți, mulți dintre ei s-au angajat la diverși agenți economici. A crescut interesul comunității pentru școala noastră. Poziția centrală, apropierea de ASE, calitatea activității didactice au stârnit atractivitate. Tot mai mulți elevi, absolvenți de gimnaziu din București și nu

numai, s-au îndreptat către liceul nostru. Numărul de clase a crescut, asemenea numărului de elevi.

Începând cu anul 2003, forma de învățământ seral sau fără frecvență nu s-a mai regăsit în planurile anuale de școlarizare. Singura formă de învățământ a rămas cea de zi.

Dacă până în 1990 secția serală reprezenta un efectiv numeros, de aproximativ 50% din efectivul elevilor, din 1991 secția de zi se extinde treptat, până la dispariția seralului. Planul de școlarizare a fost diminuat de la 54 de clase în 1990 până la 46 de clase în 1998. Tot în anul 1990 specializărilor existente s-a adăugat *Economia turismului*, în ideea că piața muncii de după 1989 avea să solicite forță de muncă și calificare în acest domeniu.

Toate aceste modificări aveau la bază ideea obținerii de performanțe în pregătirea elevilor care în noile condiții economice trebuiau să facă față unei piețe a muncii din ce în ce mai diversificată și mai specializată.

Din 6 februarie 1992, Ministerul Învățământului atribuie liceului numele Liceul Economic, Administrativ și de Servicii "Virgil Madgearu", având profilurile finanțe, comerț, turism, pentru ca la scurtă vreme, 15 iulie 1994, titulatura să devină Liceul Economic Administrativ "Virgil Madgearu".

În perioada 1994-2002 profilurile s-au diversificat.

Schimbările s-au produs din mers, din cauza economiei concurențiale, care devenise o realitate. În colaborare cu comisii de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, dar mai ales cu specialiști ai Academiei de Studii Economice au fost realizate programe și manuale cu conținuturi noi pentru profilul economic.

Urmărind ideea unei deschideri cât mai largi, în anul 1994 s-au înființat clase cu predare intensivă a limbilor străine.

Drept recunoaștere a unor performanțe de excepție absolut în toate domeniile, de la cel umanist la cel economic dovedite în cadrul concursurilor municipale și naționale, din 6 iulie 2001 Liceul Economic Administrativ Virgil Madgearu devine Colegiul Economic „Virgil Madgearu”.

### ***Formularea misiunii***

- **Să formăm și să consolidăm** deprinderi, abilități și competențe ce permit încadrarea pe piața muncii (tehnician în activități comerciale și financiare, tehnician în turism);
- **Să realizăm** reconversia profesională;
- **Să creem** un cadru în care profesorii noștri să se simtă împliniți profesional;
- **Să oferim** elevilor noștri posibilitatea de a-și satisface setea de cunoaștere, de a folosi tehnicile informaționale, de a dobândi abilități de comunicare în limbile moderne;
- **Să asigurăm** elevilor un nivel intelectual, moral și civic universal.

Realizarea acestor obiective printr-un curriculum în dezvoltare locală specific și printr-o valorificare eficientă a resurselor umane și materiale va răspunde cerințelor și expectanțelor elevilor, părinților, profesorilor și comunității.

# BACALAUREAT – 2008

## Sesiunea iulie 2008

Numar elevi inscrisi: 297

Numar elevi prezentati: 296

Numar elevi respinsi: 3

Numar elevi eliminati din examen: 1

Numar elevi reusiti: 292

Numar elevi promovati: 292

Total reusiti	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
292	4	16	143	129

## Sesiunea august 2008

Numar elevi inscrisi: 5

Numar elevi prezentati: 5

Numar elevi respinsi: 2

Numar elevi reusiti: 3

Numar elevi promovati: 3

Total reusiti	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
3	1	1	1	0

## Resursele materiale și umane

Suprafața totală de care dispune școala **4197m<sup>2</sup>**, din care:

- Suprafață construită - **4074 m<sup>2</sup>**
- Destinația clădirilor – **spații de învățământ**

Liceul nostru dispune de o importantă bază materială și anume:

- 18 de săli de clasă
- 2 laboratoare: - fizica  
- chimie
- 6 cabinete : - cabinet A.E.L.  
- informatica 1  
- informatică 2  
- CLUB EUROPEAN  
- Cabinet pentru asigurarea calității în educație  
- Cabinet firme de exercițiu
- sala de sport, vestiare
- biblioteca (circa 37.727 de volume în limba română și alte limbi, de beletristica și de specialitate; casete video, albume)
- cabinet medical
- cabinet stomatologic
- centrul de educație antreprenorială, unde pot fi studiate de profesori și elevi cărți de specialitate, reviste de specialitate, pachete de cursuri Junior Achievement; pot fi vizionate casete video pe probleme economice
- cabinet de limbi străine – se găsesc materiale despre cultura și civilizația franceză, germană, engleză și rusă; există în acest sens manuale școlare, metode de gramatică, literatură, albume, hărți literare, istorice și geografice, casete video
- cabinet de turism – unde elevii de la clasele de turism efectuează parctica și unde se află singura agenție deschisă într-un liceu de către elevi sub îndrumarea profesorului de specialitate, Visit Romania Junior
- stație – radio “Madgearu F.M.” cu grila de program
- teren de sport
- arhiva bine organizată

II.

**FIȘĂ de AUTOEVALUARE**  
**privind**

**NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM**  
**STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/2007) și**  
**STANDELELOR DE REFERINȚĂ – (în proiect)**

Se va preciza în dreptul indicatorului (vezi indicațiile de mai sus), nivelul de îndeplinire:

Nr.crt	Indicatori de performanță	Calificativul acordat <sup>1</sup>
<b>DOMENIUL: A.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ</b>		
<b>a) structurile instituționale, administrative și manageriale</b>		
<b>1</b>	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)	<b>FB</b>
<b>2</b>	Organizarea internă a unității de învățământ	<b>E</b>
<b>3</b>	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă	<b>E</b>
<b>4</b>	Funcționarea curentă a unității de învățământ	<b>E</b>
<b>5</b>	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.	<b>FB</b>
<b>6</b>	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi	<b>FB</b>
<b>7</b>	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	<b>E</b>
<b>8</b>	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.	<b>FB</b>
<b>b) baza materială</b>		
<b>9</b>	Existența și caracteristicile spațiilor școlare	<b>FB</b>
<b>10</b>	Dotarea spațiilor școlare	<b>FB</b>
<b>11</b>	Accesibilitatea spațiilor școlare	<b>FB</b>
<b>12</b>	Utilizarea spațiilor școlare	<b>FB</b>
<b>13</b>	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative	<b>E</b>
<b>14</b>	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare	<b>FB</b>
<b>15</b>	Accesibilitatea spațiilor auxiliare	<b>FB</b>
<b>16</b>	Utilizarea spațiilor auxiliare	<b>FB</b>
<b>17</b>	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare	<b>FB</b>
<b>18</b>	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare	<b>FB</b>
<b>19</b>	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.	<b>B</b>
<b>20</b>	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	<b>FB</b>
<b>21</b>	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii	<b>FB</b>
<b>c) resurse umane</b>		
<b>22</b>	Managementul personalului didactic și de conducere	<b>E</b>
<b>23</b>	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic	<b>FB</b>

<sup>1</sup> În cazul în care unitatea de învățământ a fost supusă evaluării externe periodice, se vor menționa calificativele pentru fiecare indicator, precizate în raportul de evaluare externă periodică

<b>DOMENIUL: B.EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ</b>		
<b>a) conținutul programelor de studiu</b>		
24	Existența ofertei educaționale	<b>FB</b>
25	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității	<b>FB</b>
26	Proiectarea curriculumului	<b>FB</b>
27	Realizarea curriculumului	<b>FB</b>
<b>b) rezultatele învățării</b>		
28	Evaluarea rezultatelor școlare	<b>FB</b>
29	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)	<b>FB</b>
<b>c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>		
30	Activitatea științifică	<b>FB</b>
31	Activitatea metodică a cadrelor didactice	<b>FB</b>
<b>d) activitatea financiară a organizației</b>		
32	Constituirea bugetului școlii	<b>E</b>
33	Execuția bugetară	<b>FB</b>
<b>DOMENIUL: C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>		
<b>a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>		
34	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională	<b>FB</b>
35	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității	<b>FB</b>
<b>b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>		
36	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare	<b>FB</b>
<b>c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării</b>		
37	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	<b>FB</b>
<b>d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>		
38	Evaluarea calității activității corpului profesoral	<b>FB</b>
<b>e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>		
39	Optimizarea accesului la resursele educaționale	<b>FB</b>
<b>f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>		
40	Constituirea bazei de date a unității de învățământ	<b>FB</b>
<b>g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>		
41	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	<b>FB</b>
<b>h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>		
42	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	<b>E</b>
43	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	<b>FB</b>



### III. UNDE VREM SĂ AJUNGEM?

Sub aspectul cunoștințelor pe care le furnizează, al importanței și al relevanței lor, al abilităților pe care le formează, învățământul condiționează astăzi performanța, competitivitatea și bunăstarea.

Calitatea învățământului este apreciată conform standardelor educaționale comune diferitelor profesii și specializări. În contextul actual al concurenței în domeniul învățământului economic, definitivarea sistemului de asigurare a calității devine un obiectiv fundamental pentru dezvoltarea ulterioară a colegiului nostru.

Asigurarea calității este un proces colectiv prin care colegiul nostru se asigură că standardul ridicat al procesului instructiv-educativ se menține la nivelul fixat prin misiunea colegiului.

Luând în considerare preocuparea organizației noastre de a:

- **dezvolta** managementul prin implementarea și îmbunătățirea continuă a unui sistem de management al calității,
- **realiza și demonstra** performanțele în domeniul calității, managementul la cel mai înalt nivel al Colegiului Economic “Virgil Madgearu”  
am decis:
- **documentarea,**
- **implementarea**
- **îmbunătățirea** continuă a unui sistem de management al calității în conformitate cu cerințele standardului ISO 9001:2001 – Sistemul de management al calității.

În scopul atingerii acestui obiectiv major, colegiul nostru trebuie să-și mențină sistemul de management al calității prin care să ne convingă pe noi, pe elevii noștri și organizațiile externe că:

- **diplomele și certificatele** acordate la încheierea studiilor deschid pentru elevi perspectiva unei prezente profesionale competitive
- **obiectivele specializărilor** sunt stabilite în mod corespunzător
- **mijloacele și resursele** disponibile pentru atingerea acestor obiective sunt adecvate
- **activitatea profesorilor** se situează la nivelul standardelor stabilite

Scopul sistemului de management al calității nu este numai garantarea unei calități corespunzătoare a proceselor și îmbunătățirea continuă a acestora.

Pentru a întări și consolida reputația și performanțele colegiului nostru este esențial ca întreg personalul didactic și nedidactic să adere la politicile și procedurile calității, iar procesul de învățare să fie îndreptat spre excelență.

Ne angajăm să folosim toate resursele necesare umane și materiale, în scopul:

- **asigurării permanente a calității** serviciilor furnizate, construind astfel o imagine de excelență a organizației pe piață
- **respectării cerințelor legale și reglementate**, ca și satisfacerii așteptărilor tuturor părților interesate (clienți, angajați, furnizori, parteneri)
- **îmbunătățirii permanente** a sistemului de management al calității

În acest sens se vizează:

- **introducerea de noi abordari de predare-invatare** la care accentul sa fie pus pe cresterea interactivitatii si actualizarii informatiilor
- **folosirea de sisteme de evaluare** a cunoștințelor dobândite de elevi bazate pe testarea abilităților acestora de a prelucra informațiile primite și mai puțin pe capacitatea lor de memorare
- **îmbunătățirea continuă a pregătirii personalului** si a condițiilor in vederea satisfacerii cerintelor stabilite pentru pregătirea si formarea elevilor

Ne angajăm

- **să punem în aplicare aceste politici,**
- **să punem la dispoziție resursele materiale, informaționale si financiare necesare** – în limita disponibilului existent prin proiecția de buget,
- **să mobilizăm întreg personalul Colegiului Economic “Virgil Madgearu”** în vederea atingerii obiectivelor propuse.

Politica devine obligatorie din momentul semnării ei.

Director,  
Prof. Roxana Carmen Ionescu